



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โทร ๐ ๗๕๓๙ ๖๑๒๓ ต่อ ๑๐๑

ที่ นศ ๐๐๓๓.๓๐๓(๐๒)/๓๗๔

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศโรงพยาบาลพรหมคีรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขาย ยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้มีประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรม

การจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขได้ใช้เกณฑ์จริยธรรมดังกล่าวในการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภครับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓. ระเบียบและข้อกฎหมาย

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริม

การขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๖.๑ ให้ส่วนราชการจัดทำแนวทางปฏิบัติตาม เกณฑ์จริยธรรม และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผย

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรจัดทำประกาศโรงพยาบาลพรหมคีรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม

การจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย และประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพรหมคีรี

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๕.๑ ลงนามในประกาศโรงพยาบาลพรหมคีรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม

การจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๕.๒ อนุมัติให้เผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลพรหมคีรีดังกล่าวบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

พรหมคีรี ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวลัดดาวัลย์ โสภณวิษณุกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

อนุมัติ

(นายเฉลียว ผจญภัย)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี



ประกาศโรงพยาบาลพรหมคีรี
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

.....

ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๑๐๔ ง ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศฯ มีผลบังคับใช้

ดังนั้นเพื่อนำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ ให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดี โรงพยาบาลพรหมคีรี จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาดังกล่าวฯ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรโรงพยาบาลพรหมคีรี ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

โรงพยาบาลพรหมคีรี จะดำเนินการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ว่า ด้วยการ จัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

(๑) มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ทุนงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

(๒) มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่าย สิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

(๓) มีแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กรหรือให้ความรู้ด้าน

สุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์มีไช่ยา

และนิสิต นักศึกษา ที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา บริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ดังนี้

(๑) ไม่รับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น กรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยาย ทางวิชาการ เป็นผู้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาซึ่งเป็นงานวิจัยที่ผ่าน การรับรองทางด้านจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ จากองค์กร หน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นที่ ยอมรับ

๑.๒) ไม่รับสิ่งของหรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตาม ประเพณี เท่านั้น

๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และ สาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วยโดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

(๒) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
(๓) ซึ่งเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยานั้น ใน สถานะใดเมื่อ แสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในทางวิชาการ

(๔) ไม่รับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและ ต่างประเทศ โดยตรง

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและ ต่างประเทศ กำหนดแนวทาง ดังนี้

๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงานและไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัด เพื่อ ส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปตามแนวทางของโรงพยาบาลพรหมคีรี โดยผ่านคณะกรรมการดังนี้

๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล โดยกลุ่มงาน/ฝ่าย แนวน บันที่ผลการพิจารณา เสนอคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาล จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการ สนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องมีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่ มีผลต่อการสั่งซื้อ การสั่งยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและ ค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุมหรือการบรรยายทาง วิชาการ

๕.๑.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาลพรหมคีรี ไม่อนุญาต ให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๗) การจัดประชุมวิชาการ โดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จาก บริษัทฯ หรือเวชภัณฑ์ที่มีขายให้โรงพยาบาลพรหมคีรี ต้องเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง และขอดำเนินการผ่านกลุ่มงานบริหาร

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายจากบริษัทฯหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑ เป้าหมาย

(๑) มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่าย ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

(๒) มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่าย ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพรหมคีรี จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายในนามโรงพยาบาล หรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการโดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้ เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้กลุ่มงานเภสัชกรรมและฝ่ายพัสดุฯ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับยาเวชภัณฑ์ที่มีขาย ตัวอย่าง โดยผู้รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรับ - จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุ รายละเอียดของผู้ให้สิ่งที่สนับสนุน หรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิง มีการจัดทำ สรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายมาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบจึงคำนึง ประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบและเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพรหมคีรี ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษา หรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลพรหมคีรี เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีขายหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

(๒) ให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ต่างๆ จัดสถานที่และกำหนดเวลา ให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อการเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้

๔/ต้องไม่เป็น

ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว กำหนดเวลาพบผู้แทนยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของโรงพยาบาล (กลุ่มงานเภสัชกรรม, พัสดฯ, ทันตกรรม, พยาธิวิทยา, รังสีวิทยา)

สถานที่ ห้องธุรการของงานนั้นๆ

เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.

(๓) โรงพยาบาลพรหมคีรี จะแจ้งให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

(๑) มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มีระบบแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสีย (COI) ในการประชุมคัดเลือกยา โดยให้คณะกรรมการเภสัชกรรม และการบำบัด (PTC) ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในการคัดเลือกยาเข้าบัญชียาโรงพยาบาล แสดงตัวในที่ประชุม เกี่ยวกับการมีส่วนได้ส่วนเสีย ในการประชุมคัดเลือกยา

(๒) การคัดเลือกยาเข้าในบัญชียาโรงพยาบาลพรหมคีรี ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) การเสนอยาใหม่เข้าในเภสัชตำรับ กำหนดปีละ ๑ ครั้ง หรือกรณีเร่งด่วน เสนอผ่าน คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด เป็นครั้งๆ ไป

๒.๒) เมื่อแพทย์ต้องการเสนอยาใหม่ จะต้องกรอกข้อมูลในใบเสนอยาเข้าบัญชียาโรงพยาบาล เพื่อ บอกเหตุผลที่เสนอ ข้อมูลทางวิชาการที่สนับสนุนเหตุนี้ๆ ปริมาณการใช้และยาเดิมที่เสนอตัดออก

๒.๓) องค์กรแพทย์ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกยาที่เห็นว่าจำเป็น เหมาะสมและเป็น ประโยชน์กับ ผู้ป่วยในการพิจารณานำเข้าบัญชียาโรงพยาบาลพรหมคีรี

๒.๔) รายการยาที่เสนอเข้าใหม่ เมื่อผ่านการพิจารณาของแพทย์แต่ละกลุ่มงานแล้ว จะส่งมาที่ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อรวบรวมมาประเมินและทบทวนข้อมูลยานำเข้าที่ประชุม คณะอนุกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด เพื่อพิจารณา

๒.๕) สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด

(๓) การคัดเลือกยาออกจากบัญชียาโรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

๓.๑) ยาที่มีอัตราการใช้ต่ำ

๓.๒) ยาที่ถูกตัดออกขณะที่มีการเสนอยาเข้า โดยพิจารณาว่าที่มีฤทธิ์ใกล้เคียงกันและให้ พิจารณาเรื่อง ความคุ้มค่า (Cost Effectiveness) และความปลอดภัย (Safety) ประกอบด้วยทุกครั้ง

๓.๓) ยาที่ไม่มีผู้ผลิต ผู้จำหน่าย หรือเพิกถอนทะเบียนยาไปแล้ว

(๔) การพิจารณาคัดเลือกบริษัทในการจัดซื้อ

๔.๑) ยาใหม่เข้าบัญชียาโรงพยาบาล ผ่านการคัดเลือกตามมติคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดของโรงพยาบาล โดยพิจารณาเรื่องความคุ้มค่าและความปลอดภัย

๔.๒) จัดซื้อยาตามสัญญาร่วมเขตสัญญาของโรงพยาบาลฯ ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติที่องค์การเภสัชกรรมหรือสภากาชาดไทยเป็นผู้ผลิต ยานวัตกรรมตามระเบียบที่กำหนด

๔.๓) เจ้าหน้าที่พัสดุพบทวนผู้ขายกรณีบริษัทเดิมขาดสต็อกหรือขึ้นราคา หรือมีปัญหาคุณภาพ ยา หรือจัดซื้อไม่ได้เนื่องจากเป็นราคากลางหรือปัญหาอื่นๆ โดยดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑) สืบหาผู้ขายจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารด้านเวชภัณฑ์กระทรวงสาธารณสุข และข้อมูล จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔.๓.๒) ติดต่อบริษัทขอราคาและใบวิเคราะห์ยา

๔.๓.๓) ทำข้อมูลเปรียบเทียบนำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖. ส่งเสริมการสั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติและติดตามประเมินความสมเหตุผลในการสั่งใช้ยา

๖.๑ เป้าหมาย

ให้มีมาตรการและกิจกรรมส่งเสริมการสั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติและติดตามประเมิน ความสมเหตุผลในการสั่งใช้ยา

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การพิจารณาเข้าบัญชียาโรงพยาบาลพหุภคิรี พิจารณายาในบัญชียาหลักแห่งชาติเป็นลำดับแรก

(๒) กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค แจ้งเวียนข้อมูลยาในบัญชียาหลักแห่งชาติที่เข้าบัญชียาโรงพยาบาลพหุภคิรี คำนะนำการสั่งใช้ยา ข้อควรระวัง ในรูปแบบ DISNEWS/วารสารของ โรงพยาบาล/ Webpage

(๓) กิจกรรมรณรงค์ภายในโรงพยาบาลเพื่อให้มีการสั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ ปีละครั้ง

(๔) กำหนดระเบียบการสั่งใช้ยาในบัญชียาโรงพยาบาลฯ ให้แพทย์พิจารณาสั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติเป็นลำดับแรก บัญชียาโรงพยาบาลฯ ระบุประเภทของยาตามบัญชียาหลัก ก ข ค ง จ และยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อให้แพทย์พิจารณาสั่งใช้ตามลำดับ

(๕) โปรแกรมการสั่งใช้ยา มีการแจ้งเตือนเมื่อแพทย์สั่งใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อให้มีการทบทวน

(๖) โปรแกรมการสั่งใช้ยา รายการยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ มีการกำหนดสีพื้นแตกต่างจากยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อให้แพทย์ได้ประเมินจำนวนรายการยาที่ได้มีการสั่งในครั้งนั้น ว่ามี รายการยาในบัญชียาหลักแห่งชาติมากเป็นสัดส่วนเท่าใด

(๗) มีการรายงานตัวชี้วัดการสั่งใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติและประเมินความสมเหตุผลในการสั่งใช้ยาในโรงพยาบาล เป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด

๗. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

๗.๑ เป้าหมาย มีระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษการไม่

๖/ปฏิบัติตาม

ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพรหมคีรี มีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาและนิสิตนักศึกษาที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม

(๒) โรงพยาบาลพรหมคีรี กำหนดขั้นตอนในการลงโทษผู้บริหารแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และ นิสิตนักศึกษา ที่ไม่ปฏิบัติตาม เกณฑ์จริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยเบื้องต้น ตักเตือน และหากร้ายแรงให้ดำเนินการโดย คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งและให้เป็นไปตาม ระเบียบราชการ

๘. ระบบการตรวจสอบ

๘.๑ เป้าหมาย มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๘.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพรหมคีรี กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนทาง วิชาการจากบริษัท ผู้แทน จำหน่าย โดยกลุ่มงานบริหารของโรงพยาบาล

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงานทุก ๓ เดือน ต่อคณะกรรมการเภสัชกรรมและ การ บำบัดของโรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเฉลียว ผจญภัย)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี