



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพรหมคีรี อำเภoprหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐ ๗๕๓๙ ๖๐๒๑

ที่ นศ ๐๐๓๓.๓๐๑(๐๒)/๐๓๗๙

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่
ภายในหน่วยงาน และการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี

เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลพรหมคีรี เป็นหน่วยงานที่มีการจัดบริการศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สำหรับผู้ได้รับความเดือดร้อน หรือได้รับผลกระทบจากบริการ
สุขภาพ และความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ข้อพิจารณา

บัดนี้ คณะกรรมการได้สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่
ภายในหน่วยงาน และการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของ
เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพรหมคีรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางพรรณราย ทัพนันตกุล)

เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน

เห็นชอบ/อนุญาต

(นายเฉลียว ผจญภัย)

(นายเฉลียว ผจญภัย)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วัน/เดือน/ปี : ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : หน่วยงานมีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน

รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

MOIT๑๐

- สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
- สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางพรรณราย ทันทันตกุล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายเจลิยว ผจญภัย)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

สมชาย

(นายสมชาย เหล่นยี)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



ดูทั้งหมด

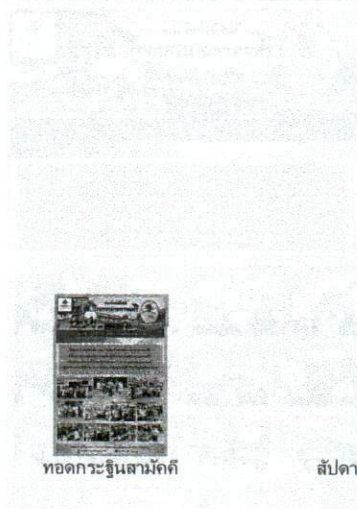


วันนี้	2 คน
เมื่อวาน	11 คน
เดือนนี้	89 คน
เดือนที่แล้ว	251 คน
ปีนี้	533 คน
ปีที่แล้ว	2,868 คน
ทั้งหมด	41,808 คน

Online: 1 user(s)
IP Address ของคุณคือ 101.51.133.38
12 มีนาคม 2569



กิจกรรมเด่น



ทอดกระชังสามัคคี

สัปดาห์รณรงค์พัฒนาการเด็ก

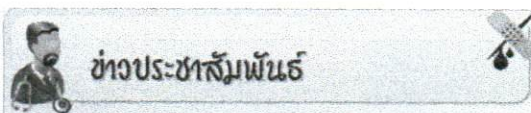
ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน

วันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 : วันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล ณ ห้องประชุมชั้นล่าง โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา เวลา 08.30 - 11.00 น. นายแพทย์เจษฎา ผอ.ศูนย์ฯ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล..

- ♦ ทอดกระชังสามัคคี
- ♦ สัปดาห์รณรงค์พัฒนาการเด็ก
- ♦ ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน
- ♦ โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา ได้รับบริจาคเก้าอี้..

ดูทั้งหมด



ข่าวประชาสัมพันธ์



ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานบริการและแพทย์แผนไทย **NEW** : จำนวน 43 คน



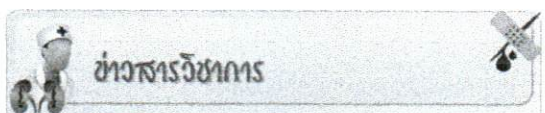
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา : จำนวน 2 คน



ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ ตำแหน่งพนักงานบริการ และ ตำแหน่งแพทย์แผนไทย : จำนวน 46 คน



ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ : จำนวน 112 คน



ข่าวสารวิชาการ



รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ 6 เดือน : จำนวน 1 คน



รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รอบ 6 เดือน : จำนวน 1 คน

โปรโมท

บัตรประจำตัวประชาชน

มาด้วย เมื่อมาใช้บริการที่ รพ.พระนครศรีอยุธยา เพื่อความสะดวก ในการรับบริการ
ทุกคน ทุกครั้ง ทุกสิทธิ

กรณีเด็กที่ยังไม่มีบัตรประชาชน
ให้ใช้บัตรประจำตัวผู้ปกครอง ในการรับบริการ

รายการเช็คที่สามารถรับได้



<https://sites.google.com/view/finance-and-accounting-promkire/>

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการการทุจริตและประพฤติมิชอบ
รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

โรงพยาบาลพรหมคีรี มีผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน

ด้วยโรงพยาบาลพรหมคีรี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับข้อร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียนเพื่อให้
การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้
ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในโรงพยาบาลพรหมคีรีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานใน
การรับเรื่องร้องเรียน ทั้งในเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินงานของ
โรงพยาบาลพรหมคีรี เป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็น
รูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม
และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริตความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มี
ประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนใน
การตรวจสอบ เพื่าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พบเอกประยุทธ์
จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการ
ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึงมาตรการกระหวางสาธารณะสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก
ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย) ได้สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริต

โดยผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่พบข้อร้องเรียนดังกล่าว
โดยมีการวางมาตรการป้องกันในกรณีต่างๆ ได้แก่

๑. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ได้ดังนี้

ไม่พบข้อร้องเรียนดังกล่าว เนื่องจาก ใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส
และตรวจสอบได้ มีการดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยการประกาศผู้
ชนะการเสนอราคาขึ้น Website และประกาศโดย สขร. ๑ ในบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล เพื่อกำหนดให้
ผู้ขาย/ผู้รับจ้างสามารถอุทธรณ์ในกระบวนการ ซึ่งอาจมีความสับสนเสี่ยงในการมีโอกาสเกิดข้อร้องเรียนดังกล่าวได้ซึ่ง
จากการวิเคราะห์อาจเกิดจาก

ปัญหาของส่วนราชการ และมีการปรับปรุงแก้ไข

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ ต้องขอ
อนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานอื่น และใช้เวลานาน

- ระบบพัสดุและควบคุมภายในเป็นรูปแบบคล้งย่อยที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง

แนวทางแก้ไข : ส่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการชุดต่างๆ
เข้าอบรมความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุประจำปี

ข้อเสนอแนะ/.....

ข้อเสนอแนะในการติดตามตรวจสอบ

- มีการติดตามเร่งรัดการกำหนดรายละเอียดฯ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีการประชุมติดตามเป็นระยะ
- ให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่พัสดุก่อนลงมือปฏิบัติงาน
- ควรจัดทำคู่มือขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ
- จัดทีมพี่เลี้ยงภายในโรงพยาบาลในการดูแลกำกับการจัดทำพัสดุเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ กรณีที่เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นบุคคลฝ่ายอื่นที่ไม่ได้มีความเชี่ยวชาญด้านพัสดุโดยตรงกับกลุ่มงานการจัดการเช่น ฝ่ายทันตสาธารณสุข ฝ่ายเภสัชกรรม ฝ่ายการพยาบาล เป็นต้น
- ป้องกันการ Lock spec โดยการเปิด spec ให้กว้างและครอบคลุมมาตรฐาน และความต้องการใช้ของหน่วย

๒.ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเงิน

ไม่พบข้อร้องเรียนดังกล่าว เนื่องจาก ใช้ระบบควบคุมภายในมีกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีการดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบเงินบำรุงฯ และระเบียบค่าตอบแทนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ถึงขอบเขตในการเบิกจ่าย โดยตั้งหลักฐานเอกสารเป็นสำคัญ

ปัญหาและแนวทางแก้ไข

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ ในเรื่องระเบียบด้านการเงินต้องใช้ระยะเวลาในการสั่งสมประสบการณ์ การเรียนรู้ ความจำกัดด้านบุคลากรที่มีลูกจ้างเพิ่มขึ้น ข้าราชการบรรจุน้อยลง ทำให้หน่วยงานต้องรับความเสี่ยงในด้านนี้

- เพื่อให้เกิดความผิดพลาดและรัดกุมที่สุด ทำให้ต้องมีการวางระบบควบคุมภายในหลายขั้นตอน ทำให้การดำเนินงานอาจมีความล่าช้าได้ในแต่ละขั้นตอน

แนวทางแก้ไข : ส่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้แก่ ลูกจ้าง พนักงาน เกือบเงิน เจ้าพนักงานการเงิน เข้ารับการอบรมความรู้ระเบียบใหม่ๆ ประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางพรรณราย ทัพพินิตกุล)

เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัยและคุณภาพ


(นายเฉลียว ผจญภัย)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมคีรี